

Учреждение образования
«БИП – Университет права и
социально-информационных
технологий»
(БИП)

УТВЕРЖДЕНО
приказ ректора
12.03.2022 №121

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ МАГИСТЕРСКОЙ
ДИССЕРТАЦИИ ПРИ ОСВОЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ II СТУПЕНИ

Минск 2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Методические указания по оформлению магистерской диссертации (далее - методические указания) разработаны в соответствии с:

Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13 января 2011 г. № 243-3;

Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29 мая 2012 г. № 53 «Об утверждении правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования»;

Инструкцией о порядке оформления квалификационной научной работы (диссертации), на соискание ученых степеней кандидата и доктора наук, автореферата и публикаций по теме диссертации, утвержденной постановлением Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 28 февраля 2014 г. № 3;

образовательными стандартами высшего образования II ступени (магистратуры).

Настоящие методические указания устанавливают требования к магистерской диссертации, защищаемой в Учреждении образования «БИП – Университет права и социально-информационных технологий» (далее - БИП), ее структуре, объему и правилам оформления.

Магистерская диссертация является:

квалификационной работой выпускника университета, выполненной при освоении им содержания образовательной программы высшего образования II ступени, по уровню выполнения которой и результатам ее защиты государственной экзаменационной комиссией дается заключение о возможности присвоения выпускнику степени магистра;

формой итоговой аттестации при завершении освоения содержания образовательной программы высшего образования II ступени (магистратуры) которая позволяет определить теоретическую и практическую готовность выпускника магистратуры к научно-исследовательской, научно-педагогической и учебно-методической, правотворческой, правоприменительной, экспертно-консультационной, инновационной деятельности и освоению образовательной программы аспирантуры;

самостоятельным исследованием, направленным на формирование методологических представлений и методических навыков обучающегося в избранной области деятельности (научно-исследовательская, научно-педагогическая, инновационная).

Магистерская диссертация - самостоятельно выполненная исследовательская работа, имеющая внутреннее единство, посвященная решению теоретической, экспериментальной или прикладной задачи соответствующей сферы профессиональной деятельности, свидетельствующая о личном вкладе автора в науку и (или) практику.

При подготовке магистерской диссертации магистрант, опираясь на полученные знания и сформированные универсальные, углубленные профессиональные и специализированные компетенции, должен продемонстрировать умение решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, способность интегрировать научные знания, научно аргументировать свою точку зрения.

В содержании магистерской диссертации должны быть приведены убедительные аргументы в пользу избранной научной концепции. Противоречащие ей точки зрения должны быть подвергнуты всестороннему анализу и критической оценке. Дискуссионный и полемический материал является непременным элементом магистерской диссертации.

Выбор темы, этапы подготовки, поиск библиографических источников, их изучение и отбор фактического материала, методика написания, правила оформления и защиты магистерской диссертации имеют много общего с дипломной работой. Однако, требования к магистерской диссертации в научном отношении значительно выше, чем к дипломной работе: более глубокая теоретическая и практическая проработка проблемы, более глубокая научная направленность. Магистерская диссертация, ее тематика и научный уровень должны отвечать образовательно-профессиональной программе обучения, но в отличие от кандидатской диссертации магистерская диссертация может не содержать четко выраженных новых научных результатов.

Тема диссертации рассматривается на заседании выпускающей кафедры, а затем утверждается приказом ректора. Выбор темы осуществляется магистрантом и научным руководителем, исходя из научных интересов и личной склонности магистранта к определенному виду профессиональной деятельности (экспериментатор, аналитик, теоретик). Предпочтительны темы диссертаций, развивающие студенческие научные работы, выполненные магистрантами на I ступени высшего образования.

Написание магистерской диссертации предполагает:

систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению подготовки в магистратуре, их

применение при решении конкретных научно-исследовательских и прикладных задач;

развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;

выяснение подготовленности магистранта для самостоятельной работы в учреждении образования, научном учреждении или иной организации.

В процессе выполнения магистерской диссертации магистрант:

совершенствует навыки научно-исследовательской работы;

изучает на более глубоком уровне научные концепции, теории, взгляды, точки зрения, высказанные учеными прошлого и современности по проблемам, входящим в выбранную для исследования область научного познания;

демонстрирует навыки ведения самостоятельной исследовательской работы и уровень владения методикой научного исследования;

совершенствует навыки обобщения и анализа результатов, полученных другими исследователями;

повышает уровень владения понятийно-категориальным аппаратом исследования и соответствующей научной терминологией;

раскрывает свой творческий потенциал, профессиональную квалификацию и подготовленность к проведению научных исследований в соответствии с выбранной специальностью.

В процессе выполнения магистерской диссертации магистрант должен:

формулировать гипотезу и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и требующие углубленных профессиональных знаний;

выбирать необходимые методы исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы исходя из задач конкретного исследования;

обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;

обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных;

вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;

владеть навыками и приемами историографической и источниковедческой критики;

владеть иностранными языками на уровне, необходимом для самостоятельной работы над научными источниками;

представить итоги проведенного исследования в виде магистерской диссертации, оформленной в соответствии с установленными требованиями.

Магистерская диссертация должна быть оформлена в строгом соответствии с требованиями настоящих Методических указаний по оформлению магистерской диссертации при освоении содержания образовательных программ высшего образования II степени.

Изложенные в магистерской диссертации результаты должны быть достаточными для определения уровня научной квалификации магистранта, подтверждения его умений и навыков самостоятельно решать научные и прикладные задачи, а также для оценки соответствия магистранта квалификационным требованиям, предъявляемым к обладателям степени магистра по соответствующей специальности.

Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую углубленные профессиональные и специализированные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки.

Выполнение магистерской диссертации является основным подготовительным этапом перед выполнением диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, а ее защита свидетельствует о приобретенных компетенциях автора в рамках образовательной программы высшего образования II степени.

2. СТРУКТУРА И ОБЪЕМ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Основной текст магистерской диссертации составляет в среднем 60-70 страниц (включая титульный лист, основной текст, заключение), напечатанного с соблюдением требований, закрепленных в разделе 3 Методических указаний по оформлению магистерской диссертации при освоении содержания образовательных программ высшего образования II степени ($\pm 5\%$).

В установленный объем магистерской диссертации (60-70 страниц) не включается библиографический список источников и приложения.

Рекомендуемый объем общей характеристики работы не должен превышать 2 страницы, отражать тему, объект, предмет, характер и цель

диссертации, методы исследования, полученные результаты и их новизну, область применения, возможность практической реализации.

Диссертация в виде специально подготовленной рукописи должна иметь следующую структуру:

титульный лист;

реферат;

оглавление;

перечень условных обозначений (при необходимости);

введение;

общая характеристика работы;

основная часть, разбитая на главы, в которых приводят анализ научной литературы, описание использованных методов исследования, а также сущность и основные результаты исследования;

заключение;

список использованной литературы;

список собственных публикаций;

приложения (при необходимости).

Каждый магистрант имеет право построить диссертацию исходя из специфики работы.

Титульный лист магистерской диссертации оформляется в соответствии с приложением А.

В названии диссертации следует избегать использования усложненной терминологии и сокращений, аббревиатур. Не рекомендуется начинать название диссертации со слов: «Изучение процесса...», «Исследование некоторых путей...», «Разработка и исследование...», «Некоторые вопросы...», «Материалы к изучению...», «К вопросу...» и тому подобных.

Реферат должен содержать:

перечень ключевых слов;

краткую характеристику работы (цель, объект и предмет исследования);

сведения об объеме диссертации (количество страниц);

количество иллюстраций (рисунков), таблиц, приложений, использованных источников.

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание магистерской диссертации и включает 10-15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами.

Оглавление включает в себя заголовки структурных частей: «Перечень условных обозначений», «Введение», «Общая характеристика

работы», названия всех глав и разделов и подразделов, «Список использованных источников», «Приложения» (при их наличии; без перечисления названий каждого приложения в оглавлении).

Заголовки в разделе «Оглавление» должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращение либо иная, чем в оглавлении, формулировка заголовков. В оглавлении указываются номера страниц, на которых размещается начало соответствующей части диссертации. Последнее слово заголовка в оглавлении с соответствующим ему номером страницы, размещенном по правому полю, соединяется отточием.

Перечень условных обозначений. Если в работе принята специфическая терминология, а также употребляются малораспространенные сокращения, новые символы, обозначения и т.п., то их перечень может быть представлен в виде отдельного списка, помещаемого перед введением.

Перечень должен располагаться столбцом, в котором слева (в алфавитном порядке) приводят, например, сокращение, справа – его детальную расшифровку.

Если в диссертации специальные термины, сокращения, символы, обозначения и т.п. повторяются менее трех раз, перечень не составляют, а их расшифровку приводят в тексте при первом упоминании.

В разделе «Введение» магистерской диссертации обозначается область исследования и обосновывается актуальность и научную значимость выбранной темы.

Актуальность исследования определяется несколькими факторами: необходимостью дополнения теоретических построений, относящихся к изучаемому явлению; потребностью науки в новых эмпирических данных и в совершенствовании используемых методов или конкретных технологий управления по отдельным видам деятельности.

Научная новизна – это признак, наличие которого дает автору право на использование понятия «впервые» при характеристике полученных им результатов и проведенного исследования в целом.

Объем раздела «Введение» магистерской диссертации составляет не более 3 страниц.

В разделе «Общая характеристика работы» определяются цель и задачи исследования, определяется объект и предмет исследования, положения, выносимые на защиту, дается характеристика апробации результатов диссертации, в том числе характеристика публикаций автора по теме исследования (при наличии). Этот раздел может включать характеристику методов исследования. Кроме того, он содержит описание

структуры и объема магистерской диссертации. Приводится полный объем диссертации в страницах, объем, занимаемый иллюстрациями, таблицами, приложениями (с указанием их количества), а также количество использованных библиографических источников (включая собственные публикации соискателя).

Содержание раздела может быть разбито на структурные части (пункты), название которых выносится в отдельный подзаголовок, выделенный жирным шрифтом. Например, «Цель и задачи исследования»

При необходимости обозначения пункта подзаголовком он печатается с абзацного отступа 1,25 см полужирным шрифтом с размером шрифта основного текста, кегль 14 пунктов, в подбор к тексту. В конце заголовка пункта ставят точку.

Не следует формулировать цель как «Исследование...», «Изучение...», так как эти слова указывают на процесс достижения цели, а не на саму цель.

Опубликованность результатов диссертации (при наличии у магистранта опубликованных научных работ). Включаются публикации магистерского исследования автора в научных изданиях (журналах, сборниках статей, сборниках конференций и т.д.)

В пункте «Положения, выносимые на защиту» магистрант в сжатой форме формулирует сущность полученных научных результатов (как правило, не более четырех). Положения, выносимые на защиту, должны быть сформулированы ясно, конкретно.

В пункте «Апробация результатов магистерской диссертации» указывается, на каких научных конференциях и других научных собраниях магистрантов были доложены результаты исследований, включенные в магистерскую диссертацию.

Если магистрант за время выполнения магистерской диссертации не докладывал ее результаты на научных съездах, конференциях, симпозиумах и других научных собраниях, в пункте «Апробация результатов магистерской диссертации» указывается: «результаты магистерской диссертации на научных конференциях, симпозиумах и других научных собраниях не докладывались».

Структура основной части магистерской диссертации состоит из нескольких глав, которые в свою очередь могут быть разделены на разделы (параграфы), подразделы.

Глава 1 отражает аналитический обзор литературы по теме, методологию и методы исследования, включает анализ научных публикаций

по данной теме с указанием вопросов, оставшихся дискуссионными и нерешенными.

В данной главе оценивается степень изученности исследуемой проблемы, рассматриваются вопросы, как решенные, так и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе. В процессе изучения проблемы необходимо высказать и обосновать свою точку зрения. В главе дается обзор литературы, передового отечественного и зарубежного опыта по проблеме.

В аналитическом обзоре литературы приводится очерк основных этапов развития научных представлений по рассматриваемой проблеме, включая сопоставительный анализ методологических (методических) подходов и уровня развития исследований в соответствующей области знаний в республике и за рубежом. На основе анализа работ, выполненных ранее другими исследователями (отечественными и иностранными), исследователь выявляет вопросы, которые остались неразрешенными.

Для более полного раскрытия теоретико-методологических основ проблемы автор может в отдельном параграфе первой главы представить характеристику применяемых научных подходов и методов исследования (общенаучные, частнонаучные, специальные, методы междисциплинарного исследования и пр.).

В остальных главах отражается основное содержание магистерской диссертации, анализ полученных результатов (до 40 стр.).

Распределение основного материала диссертации по главам и структурирование по разделам определяются автором. Порядок изложения в диссертации должен быть подчинен цели исследования, сформулированной автором. Дробление материала диссертации на главы, разделы, подразделы, а также их последовательность должны быть логически оправданными.

В разделе «Заключение» делаются выводы и предложения для практической реализации. Объем раздела «Заключение» магистерской диссертации составляет 4-6 страниц.

Раздел «Список использованной литературы» включает перечень источников информации, размещенных в алфавитном порядке, которые использовались при подготовке магистерской диссертации, включая нормативные документы, в том числе, на которые в диссертации приводятся ссылки. Отдельно приводится «Список публикаций магистранта», в котором приводятся библиографические сведения о публикациях соискателя магистерской степени по теме диссертации.

Раздел «Приложения» формируется в случае необходимости более полного раскрытия содержания и результатов исследований, оценки их научной и практической значимости. В раздел «Приложения» включается вспомогательный материал:

исходные тексты (коды) компьютерных программ и краткое их описание;

таблицы и рисунки вспомогательного характера;

комплект технологических, программных и иных документов;

графические материалы и др.

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Е, З, И, О, Ч, Ъ, Ы, Ъ), например: «Приложение А», «Приложение Б», «Приложение В». Число приложений определяется автором. Приложения не должны составлять более 1/3 части общего объема диссертации.

В конце работы (на последней странице) магистрантом собственноручно должна быть записана следующая фраза: «Представленная работа выполнена мною самостоятельно, без недопустимой чужой помощи. Все заимствования из чужих источников обозначены в тексте работы надлежащим образом в качестве таковых». Указанная запись заверяется личной подписью магистранта.

3. ОФОРМЛЕНИЕ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистерская диссертация печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210x297 мм).

Допускается представлять таблицы и иллюстрации на листах формата А3 (297x420 мм).

Набор текста работы осуществляется с использованием текстового редактора:

рекомендуется использовать шрифт «Times New Roman», кегль 14 пунктов;

количество знаков в строке должно составлять 60-70 с учетом пробелов;

междустрочный интервал – одинарный;

количество текстовых строк на странице – 39-40;

текст печатается с абзацным отступом 1,25 см;

размеры полей: верхнего и нижнего 20 мм, левого 30 мм, правого 10 мм.

Шрифт печать должен быть прямым, светлого начертания, четким, черного цвета, одинаковым по всему объему текста магистерской диссертации.

Компьютерные возможности акцентирования внимания на определениях, терминах, важных особенностях (применяя разное начертание шрифта: курсивное, полужирное, курсивное полужирное, выделение с помощью рамок, разрядки, подчеркивания и др.) допускаются лишь для целей устранения двусмысленности в конкретном контексте.

Опечатки и графические неточности, обнаруженные в тексте, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием (белым корректором) и нанесением на том же месте исправленного текста машинописным (с использованием компьютера) или рукописным способами.

Текст основной части работы делят на главы, разделы, подразделы.

Заголовки структурных частей работы печатают прописными буквами с новой строки, с расположением «по центру», полужирным шрифтом, кегль 16, например:

ВВЕДЕНИЕ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заголовки глав располагаются с новой строки, следующей за номером главы, с расположением «по центру», например:

ГЛАВА 2

ДОГОВОР ПОДРЯДА В СИСТЕМЕ ГРАЖДАНСКО-ПРАВОВЫХ ДОГОВОРОВ

Заголовки разделов печатаются строчными буквами (кроме первой прописной) с абзацным отступом 1,25 см полужирным шрифтом, кегль 16 пунктов, например:

2.1 Понятие и сфера применения договора подряда

Заголовки подразделов печатают с абзацного отступа строчными буквами (кроме первой прописной) полужирным шрифтом, кегль 14 пунктов, например:

2.1.1 Договор подряда как правовое средство регулирования предпринимательской деятельности

Расстояние между заголовком (за исключением заголовка пункта) и текстом, расположенным ниже, должно составлять 2 междустрочных интервала. Если между двумя заголовками текст отсутствует, то расстояние

между ними устанавливается в 2 междустрочных интервала. Расстояние между заголовком и текстом, после которого заголовок следует, устанавливается в 3 междустрочных интервала.

Каждую главу магистерской диссертации следует начинать с нового листа.

Нумерация страниц дается арабскими цифрами (1, 2, 3, 4 и т.д.) в нижней части страницы с расположением «по центру».

Первой страницей научной работы является титульный лист, который включают в общую нумерацию страниц всей работы. На титульном листе номер страницы не ставят, на последующих листах номер проставляют в центре нижней части листа без точки в конце.

Нумерация страниц научной работы является сквозной, включая «Список использованных источников» и «Приложения».

Реферат (на белорусском, русском, иностранном (по необходимости) языках не нумеруется и в общий объем работы не включается).

Нумерация глав, разделов, подразделов, рисунков, таблиц дается арабскими цифрами без знака «№». Номер главы ставят после слова «Глава» (например: ГЛАВА 3).

Разделы: «Содержание», «Перечень условных обозначений», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения» номеров не имеют.

Разделы нумеруются в пределах каждой главы.

Номер раздела состоит из номера главы и порядкового номера раздела, разделенных точкой, например:

«1.3» (третий раздел первой главы).

Подразделы нумеруются в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из порядковых номеров главы, раздела, подраздела, разделенных точками, например:

«1.3.2» (второй подраздел третьего раздела первой главы).

Заголовки разделов, подразделов приводят после их номеров через пробел.

В конце заголовков глав, разделов и подразделов точку не ставят. Если заголовок состоит из двух и более предложений, их разделяют точками.

В конце нумерации глав, разделов, подразделов, а также их заголовков точку не ставят.

Иллюстрации и таблицы служат для наглядного представления в научной работе характеристик объектов исследования, полученных

теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей.

Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы.

Иллюстрации и таблицы следует располагать в научной работе непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота научной работы или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах научной работы, включают в общую нумерацию страниц. Если их размеры больше формата А4, их размещают на листе формата А3 (в сложенном виде) и учитывают, как одну страницу.

Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «рисунок» и «таблица» и нумеруют последовательно в пределах каждой главы. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте научной работы. Слова «рисунок» и «таблица» в подписях к рисунку, таблице и в ссылках на них не сокращают.

Номер иллюстрации (таблицы) должен состоять из номера главы и порядкового номера иллюстрации (таблицы), разделенных точкой, например:

«рисунок 1.2» (второй рисунок первой главы);

«таблица 2.5» (пятая таблица второй главы).

Если в главах магистерской диссертации приведено лишь по одной иллюстрации (таблице), то их нумеруют последовательно в пределах работы в целом, например:

«рисунок 1»;

«таблица 3».

Иллюстрации должны быть выполнены с помощью компьютерной техники, либо чернилами, тушью или пастой черного цвета на белой непрозрачной бумаге. Качество иллюстраций должно обеспечивать возможность их четкого копирования.

Допускается использовать в качестве иллюстраций распечатки с приборов, а также иллюстрации в цветном исполнении. В работе допускается использование как подлинных фотографий, так и распечаток цифровых фотографий.

Фотоснимки размером меньше формата А4 должны быть наклеены на стандартные листы белой бумаги. На оборотной стороне каждой

наклеиваемой иллюстрации проставляется номер страницы, на которую она наклеивается.

Иллюстрации, как правило, имеют наименование и пояснительные данные (подрисуночный текст), располагаемые по центру страницы.

Пояснительные данные помещают под иллюстрацией, а со следующей строки – слово «Рисунок», номер и наименование иллюстрации, отделяя знаком тире (–) номер от наименования. Точку в конце нумерации и наименований иллюстрации не ставят. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка.

Слово «Рисунок», его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом, причем слово «Рисунок», его номер, а также пояснительные данные к нему – размером шрифта 12 пунктов.

Цифровой материал научной работы оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире (–).

Заголовок следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа. Например:

Таблица 3.17 – Количество коммерческих организаций, зарегистрированных по областям Республики Беларусь в 2021 году:

	ОДО	ОАО	ЗАО	УП
Брест. обл.				
Витебск. обл.				
Гомель. обл.				
Могилев. обл.				
Минская обл.				
Минск				

При оформлении таблиц необходимо руководствоваться следующими правилами:

допускается применять в таблице шрифт кеглем 10 пунктов;

не следует включать в таблицу графу «Номер по порядку», даже если она продолжается на следующей странице. При необходимости нумерации показателей, включенных в таблицу, порядковые номера указывают непосредственно перед их наименованием;

таблицу с большим количеством строк допускается переносить на следующую страницу. При переносе части таблицы на другой лист ее заголовок указывают один раз над первой частью, слева над другими частями пишут слово «Продолжение»;

если в магистерской диссертации несколько таблиц, то после слова «Продолжение» указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1.2»;

таблицу с большим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть под другой в пределах одной страницы, повторяя в каждой части таблицы боковик. Заголовок таблицы помещают только над первой частью таблицы, а над остальными пишут «Продолжение таблицы» или «Окончание таблицы» с указанием ее номера;

таблицу с небольшим количеством граф допускается делить на части и помещать одну часть рядом с другой на одной странице, отделяя их друг от друга двойной линией и повторяя в каждой части головку таблицы. При большом размере головки допускается не повторять ее во второй и последующих частях, заменяя ее соответствующими номерами граф. При этом графы нумеруются арабскими цифрами;

если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то его заменяют словами «То же» при первом повторении, а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр, марок, знаков не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк;

заголовки граф и строк следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной, если они составляют одно предложение с заголовком, и с прописной, если они имеют самостоятельное значение.

Допускается нумеровать графы арабскими цифрами, если необходимо давать ссылки на них по тексту магистерской работы;

заголовки граф, как правило, записывают параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается располагать заголовки граф параллельно графам таблицы;

головка таблицы отделяется линией от остальной части таблицы. Слева, справа и снизу таблица также ограничивается линиями. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки и графы таблицы, могут не проводиться, если это затрудняет чтение таблицы;

не допускается разделять заголовки и подзаголовки диагональными линиями.

При необходимости следует давать пояснения или справочные данные к содержанию иллюстрации (таблицы) или к тексту непосредственно в виде

примечаний, которые приводят непосредственно под ними. Если примечание одно, то после слова «Примечание», написанного с абзацного отступа, ставится тире (–) и с прописной буквы излагается примечание. В случае нескольких примечаний каждое из них печатается с новой строки с абзацного отступа и нумеруется арабскими цифрами.

Слово «Примечания» и их содержание печатаются шрифтом с размером 12 пунктов, например:

Примечание – В таблице 3.14 приведены данные по состоянию на 1 января 2021 г.

При написании диссертации магистрант обязан делать ссылки на литературные источники, в том числе на документы, нормативные правовые акты, диссертации, научные публикации, статьи из журналов и средств массовой информации, а также и собственные публикации (далее - источники), из которых он заимствует материалы, идеи или отдельные результаты. Не допускается пересказ текста других авторов без ссылок на них, а также его цитирование без использования кавычек.

Такие ссылки дают возможность найти соответствующие источники и проверить достоверность цитирования, а также необходимую информацию об этом источнике (его содержание, язык, объем и др.).

Если один и тот же материал переиздается неоднократно, то следует ссылаться на его последнее издание. На более ранние издания можно ссылаться лишь в тех случаях, когда в них есть нужный материал, не включенный в последние издания.

При описании в работе результатов, включенных в единоличные публикации магистранта (опубликованные научные доклады, тезисы научных докладов, научные статьи и другие аналогичные публикации), а также в публикации, написанные в соавторстве, магистрант обязан давать ссылки и на такие публикации.

При использовании сведений из источника с большим количеством страниц автор работы должен указать в том месте магистерской диссертации, где делается ссылка на этот источник, номера страниц, иллюстраций, таблиц, на которые делается ссылка в работе, например:

«[14, с. 26, таблица 2]» (здесь 14 – номер источника в списке использованной литературы, 26 – номер страницы, 2 – номер таблицы);

«[14, с. 26]» (здесь 14 – номер источника в списке использованной литературы, 26 – номер страницы).

Номер литературного источника по списку заключается в квадратные скобки.

Сведения об использованных в магистерской диссертации источниках приводятся в разделе «Список использованной литературы».

Допускается приведение одного и того же источника в списке использованной литературы только один раз.

Список использованных источников формируется в алфавитном порядке фамилий первых авторов и (или) заглавий либо в порядке появления ссылок в тексте научной работы.

Право выбора способа формирования списка использованных источников предоставляется автору работы.

При формировании списка использованных источников в алфавитном порядке он представляется в виде трех частей:

в первой части представляются библиографические источники, в которых для описания используется кириллица;

во второй части – латиница;

в третьей – иная графика (например: иероглифы, арабское письмо).

Если для описания используется иная графика, то после необходимых библиографических данных на языке оригинала в скобках приводится их перевод на русский язык.

В списке использованной литературы сведения об источниках нумеруют арабскими цифрами.

Сведения об источниках печатают с абзацного отступа.

В списке использованной литературы после номера ставят точку.

Например:

1. О размерах государственных стипендий учащейся молодежи : постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004 г., № 468 // Нац. реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. - № 69-5/14142.

2. Гражданское право России : общая часть : курс лекций / О.Н. Садиков [и др.] ; под ред. О.Н. Садикова. – М. : Юристъ, 2001. – 776 с.

Содержание сведений об источниках должно соответствовать примерам согласно приложению Б.

Раздел «Приложения» оформляют в конце магистерской диссертации, располагая их в порядке появления ссылок на приложения в тексте работы.

Не допускается включение в разделе «Приложение» материалов, на которые отсутствуют ссылки в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», напечатанного прописными буквами (кегель 14) полужирным шрифтом. Приложение должно иметь содержательный заголовок, который размещается с новой строки по центру

листа, печатается строчными буквами с первой прописной буквы (кегель 14) полужирным шрифтом. В конце заголовка точку не ставят. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А (за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь). Например:

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Количество зарегистрированных обществ с ограниченной ответственностью в г. Минске в 2012 – 2016 годах

Допускается обозначать приложения буквами латинского алфавита, за исключением букв I и O.

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы и подразделы, которые нумеруются в пределах каждого приложения, при этом перед номером раздела (подраздела) ставится буква, соответствующая обозначению приложения, например:

А 1.2 – второй подраздел первого раздела приложения А.

Также нумеруются в приложении иллюстрации и таблицы.

Список использованной литературы и приложения в общий объем работы (60-70 страниц) не включаются.

Научный руководитель обязан проверить соответствие оформления научной работы установленным требованиям.

4. РЕГЛАМЕНТ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ

Магистерская диссертация представляется к защите в виде специально подготовленной рукописи, оформленной типографским способом в твердом (книжном) переплете. Диссертация представляется магистрантом на выпускающую кафедру в одном экземпляре, как правило, не позднее, чем за 2 недели до ее защиты.

Научный руководитель в недельный срок составляет письменный отзыв, в котором должно быть отмечено:

актуальность темы магистерской диссертации;

оценку полноты выполненного задания;

степень самостоятельности и инициативности обучающегося;

умение обучающегося пользоваться специальной литературой;

возможность использования полученных результатов на практике;

рекомендации по допуску к защите, а также возможность присвоения обучающемуся, осваивающему содержание образовательной программы высшего образования II ступени, степени магистра.

Магистерская диссертация с письменным отзывом научного руководителя (при наличии консультанта – с его подписью на титульном листе) передается заведующему кафедрой, который на основании этих

материалов решает вопрос о допуске работы к защите, производит соответствующую запись на титульном листе магистерской диссертации в графе допуска.

В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допустить работу к защите, вопрос о допуске выносится на заседание кафедры с участием руководителя и автора работы.

Магистрант может быть не допущен к защите выпускной квалификационной работы в случаях:

невыполнения им индивидуального плана работы магистранта;

нарушения сроков изменения темы магистерской диссертации или смены научного руководителя (без уважительной причины и соблюдения надлежащих процедур);

отрицательного отзыва научного руководителя о магистерской диссертации.

Работа выпускника направляется на рецензию. Рецензентами магистерской диссертации могут быть профессора, доценты, ведущие научные сотрудники других учреждений высшего образования, а также специалисты профильных организаций и предприятий, владеющие вопросами, связанными с тематикой работы. В качестве рецензентов могут привлекаться сотрудники университета.

Магистерская диссертация передается на рецензию не позднее, чем за 5 дней до защиты. Рецензия на магистерскую диссертацию передается на кафедру не позднее 2 дней до защиты, и доводится до сведения автора работы.

Рецензия на магистерскую диссертацию должна содержать:

оценку актуальности темы исследования, достижения цели с точки зрения целесообразности и достаточности предпринятого исследования;

логичность построения материала;

оценку полноты и последовательности критического обзора и анализа литературы по теме магистерской диссертации;

отметку достоверности полученных результатов;

наличие аргументированных выводов по результатам исследования;

практическую значимость, возможность использования полученных результатов;

недостатки и слабые стороны магистерской диссертации;

замечания по оформлению работы и стилю изложения материала.

В заключительной части рецензии рекомендуется отметить степень влияния отмеченных недостатков на квалификационные качества магистерской диссертации, сформулировать вывод о том, отвечает ли данная работа требованиям. Рецензент может высказать свое мнение относительно оценки, которую заслуживает работа. Получение отрицательной рецензии не лишает права магистранта защищать магистерскую диссертацию.

Рецензия, не содержащая критических замечаний, не может считаться объективной.

Недопустимы рецензии без критических замечаний на магистерские диссертации с явными недостатками.

Окончательный вывод о качестве магистерской диссертации делает Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК), которая не связана мнением научного руководителя и оценкой рецензента, хотя и учитывает их.

Внесение изменений в текст диссертации после получения рецензии не допускается.

К защите магистерской диссертации допускаются обучающиеся, при освоении содержания образовательных программ высшего образования II ступени полностью выполнившие учебный план специальности, индивидуальный план работы магистранта. Допуск магистрантов к итоговой аттестации обеспечивают выпускающие кафедры.

Допуск магистранта к защите оформляется распоряжением декана на основании выписки из протокола выпускающей кафедры о выполнении индивидуального плана работы магистранта и успешном прохождении предварительной защиты магистерской диссертации на кафедре.

График работы ГЭК доводится до сведения магистрантов не позднее, чем за месяц до начала работы ГЭК.

Для ведения и оформления протоколов заседаний ГЭК приказом руководителя учреждения высшего образования назначается секретарь ГЭК.

Секретарь ГЭК обеспечивает представление в ГЭК следующих документов:

- выписки из приказа о составе ГЭК и приказа об утверждении тем магистерских диссертаций;

- расписание работы ГЭК;

- копии распоряжения о допуске магистрантов к защите магистерской диссертации;

- сводной ведомости успеваемости магистрантов (или учебных карточек магистрантов с указанием полученных ими за весь период получения образования отметок по изученным учебным дисциплинам, практике);

- зачетных книжек, оформленных в установленном порядке;

- магистерских диссертаций, оформленных в установленном порядке;

- отзывов руководителей магистерских диссертации;

- рецензий специалистов, рецензировавших магистерские диссертации;

- справки о результатах проверки магистерской диссертации на наличие заимствований.

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании в присутствии не менее половины состава комиссии, при обязательном присутствии председателя.

Председатель комиссии представляет всех членов ГЭК, присутствующих на заседании, устанавливает регламент работы и определяет очередность защищающихся. В порядке очередности председатель комиссии приглашает на защиту магистрантов, объявляя фамилию, имя и отчество, тему магистерской диссертации и научного руководителя с указанием его должности.

Обратившись к членам ГЭК и присутствующим на защите лицам, выпускник предлагает их вниманию тему своей магистерской диссертации и докладывает основные (наиболее значимые) положения ее содержания, результаты и выводы. Для изложения содержания работы студенту предоставляется не более 15 минут. После доклада члены комиссии задают вопросы по теме работы.

После ответов на вопросы слово предоставляется научному руководителю, который характеризует не только работу, но и отношение к ней магистранта, понимание им полученных результатов. При отсутствии научного руководителя, один из членов ГЭК по поручению председателя зачитывает подготовленный руководителем отзыв.

Если на заседании присутствует рецензент, то он в своем выступлении оценивает оригинальность полученных результатов, дает анализ имеющихся в работе недостатков, характеризует качество ее оформления и изложения. Рецензент должен указать соответствует ли, с его точки зрения, работа требованиям, предъявляемым к магистерской диссертации, и дать ей балльную оценку. При отсутствии рецензента текст рецензии может зачитать по поручению председателя один из членов ГЭК.

Председатель ГЭК выясняет, удовлетворены ли рецензент и научный руководитель ответами магистранта. Затем председатель ГЭК может предоставить выпускнику заключительное слово.

При ответе на замечания рецензента, на вопросы присутствующих, выпускнику следует соблюдать корректность, тактичность, проявить интерес к сделанным замечаниям и заданным вопросам, выразить за них благодарность и, не задевая достоинства лиц, сделавших замечания или задавших вопросы, убедительно обосновать свою точку зрения, обращая особое внимание на аргументацию ответов.

После окончания защиты магистерских диссертаций ГЭК продолжает свою работу на закрытом заседании, на котором, с согласия председателя ГЭК, могут присутствовать руководители и рецензенты магистерских диссертаций.

В ходе закрытого заседания члены ГЭК оценивают результаты защиты магистерской диссертации; решают вопрос о присвоении степени магистра; решают вопрос о выдаче диплома магистра.

Решение экзаменационной комиссии об оценке магистерской диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании по завершении защиты

всех работ, намеченных на данное заседание. При равном числе голосов председатель ГЭК обладает правом решающего голоса.

Результаты итоговой аттестации в форме защиты магистерской диссертации оцениваются отметками «защитил(а)» с отметкой в баллах по десятибалльной шкале или «не защитил(а)».

Положительной является отметка «защитил(а)» с отметкой не ниже 4 (четырёх) баллов. Отметка «не защитил(а)» является неудовлетворительной.

На заседании ГЭК принимается решение о рекомендации лучших работ к публикации в научной печати, внедрению в производство, представлению на получение авторских свидетельств или о выдвижении на конкурс, принимается также решение о рекомендации лучших магистрантов для поступления в аспирантуру.

Результаты решения о присвоении степени магистра с выдачей диплома магистра оглашаются в этот же день после оформления соответствующих протоколов.

По завершении работы комиссии секретарь ГЭК проставляет в зачетных книжках оценки результатов защиты ГЭК, решение о присвоении выпускнику соответствующей степени и выдаче надлежащего диплома.

По окончании оформления необходимой документации в аудиторию приглашаются магистранты, защитившие магистерские диссертации, и все приглашенные лица. Председатель ГЭК подводит итоги защиты работ, зачитывает отметки, выставленные комиссией, отмечает особенно удачные работы, делает предложения о публикации или внедрении на производстве, объявляет решение о присвоении степени магистра и поздравляет магистров с завершением итоговой государственной аттестации.

Образец титульного листа магистерской диссертации

Учреждение образования «БИП – Университет права и социально-информационных технологий»

На правах рукописи

УДК _____

(фамилия,

имя, отчество магистранта)

(название диссертации)

Магистерская диссертация на соискание степени
магистра

по специальности

(шифр и наименование специальности)

Научный руководитель
(консультант) _____

(ученая степень, фамилия, инициалы
научного руководителя (консультанта))

Допущена к защите _____

(дата)

(ФИО и подпись заведующего кафедрой)

Минск 20 ____

**Образец оформления библиографического описания в списке источников,
приводимых в магистерской диссертации**

а. Примеры описания самостоятельных изданий

Характеристика источника	Пример оформления
Один, два и три автора	Дайнеко, А.Е. Экономика Беларуси в системе всемирной торговой организации / А.Е. Дайнеко, Г.В. Забавский, М.В. Василевская; под ред. А.Е.Дайнеко. – Минск: Ин-т аграр. Экономики, 2004. – 323с.
	Шотт, А.В. Курс лекций по частной хирургии / А.В. Шотт, В.А. Шотт – Минск: Асар, 2004. – 525 с.
	Чикатуева, Л.А. Маркетинг : учеб. пособие / Л.А. Чикатуева, Н.В. Третьякова ; под ред. В.П. Федько. – Ростов н/Д : Феникс, 2004. – 413 с.
	Котаў, А.І. Гісторыя Беларусі і сусветная цывілізацыя / А.І. Котаў. – 2-е выд. – Мінск : Энцыклапедыкс, 2003. – 168 с.
Четыре и более авторов	Комментарии к Трудовому кодексу Республики Беларусь / И.С. Андреев [и др.] ; под общ. Ред. Г.А. Василевича. – Минск: Амалфея, 2000. – 1071 с.
	Культурология : учеб. пособие для вузов / С.В. Лапина [и др.] ; под общ. ред. С.В. Лапиной. – 2-е изд. – Минск : ТетраСистемс, 2004. – 495 с.
	Основы геологии Беларуси / А.С. Махнач [и др.] ; НАН Беларуси, Ин-т геол. наук ; под общ. ред. А.С. Махнача. – Минск, 2004. – 391 с.
Коллективный автор	Сборник нормативно-технических материалов по энергосбережению / Ком. по энергоэффективности при Совете Министров Респ. Беларусь ; сост. А.В. Филиппович. – Минск: Лоранж-2, 2004 – 393 с.
	Национальная стратегия устойчивого социально-экономического развития Республики Беларусь на период до 2020 г. / Нац. комис. по устойчивому развитию Респ. Беларусь; редкол.: Л.М. Александрович [и др.]. – Минск: Юнипак, 2004 – 202 с.
	Военный энциклопедический словарь / М-во обороны Рос. Федерации, Ин-т воен. истории; редкол.: А.П. Горкин [и др.]. – М.: Большая рос. энцикл. : РИПОЛ классик, 2002. – 1663 с.
Многотомное издание	Гісторыя Беларусі: у 6 т. / рэдкал.: М. Касцюк (гал. рэд.) [і інш.]. – Мінск : Экаперспектыва, 2000-2005. – 6 т.
	Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – 3 т.
Отдельный том в многотомном издании	Российский государственный архив древних актов: путеводитель: в 4 т. / сост.: М.В. Бабич, Ю.М. Эскин. – М.: Археогр. Центр, 1997. – Т.3, ч. 1. – 720 с.
	Багдановіч, М. Поўны збор твораў: у 3 т. / М. Багдановіч. – 2-е выд. – Мінск: Беларус. навука, 2001. – Т. 1 : Вершы, паэмы, пераклады, наследаванні, чарнавыя накіды. – 751 с.
Законы и законодательные	О нормативных правовых актах Республики Беларусь: Закон Респ. Беларусь от 10 янв. 2000 г. № 361-З: с изм. и доп.: текст по состоянию на 1

материалы	дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 59 с.
	Конституция Республики Беларусь 1994 года (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканских референдумах 24 ноября 1996 г. и 17 октября 2004 г.). – Минск: Амалфея, 2005. – 48 с.
	Инвестиционный кодекс Республики Беларусь: принят палатой представителей 30 мая 2001.: одобр. Советом Респ. 8 июня 2001 г.: текст Кодекса по состоянию на 10 февр. 2001 г. – Минск: Амалфея, 2005. – 83 с.
Сборник статей, трудов	Современные аспекты изучения алкогольной и наркотической зависимости: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Ин-т биохимии; науч. ред. В.В. Лелевич. – Гродно, 2004 – 223 с.
	Информационное обеспечение науки Беларуси: к 80-летию со дня основания ЦНБ им. Я. Коласа НАН Беларуси: сб. науч. ст. / НАН Беларуси, Центр. науч. б-ка; редкол.: Н.Ю. Березкина (отв. ред.) [и др.]. – Минск, 2004 – 174 с.
Сборник без общего заглавия	Певзнер, Н. Английское в английском искусстве / Н. Певзнер; пер. О.Р. Демидовой. Идеологические источники радиатора «ролс-ройса» / Э. Панофский; пер. Л.Н. Житковой. - СПб.: Азбука-классика, 2004. – 318 с.
Материалы конференций	Глобализация, новая экономика и окружающая среда: проблемы общества и бизнеса на пути к устойчивому развитию: материалы 7 Междунар. конф. Рос. о-ва экол. Экономики, Санкт-Петербург, 23-25 июня 2005 г. / С.-Петербург. Гос. ун-т; под ред. И.п. Бойко [и др.]. – СПб., 2005. – 395 с.
	Правовая система Республики Беларусь: состояние, проблемы, перспективы развития: материалы V межвуз. конф. студентов, магистрантов и аспирантов, Гродно, 21 апр. 2005 г. / Гродн. гос. ун-т; редкол.: О.Н. Толочко (отв. ред.) [и др.]. – Гродно, 2005. – 239 с.
Инструкция	Инструкция по исполнительному производству: утв. М-вом юстиции Респ. Беларусь 20.12.04. – Минск: Дикта, 2005. – 94 с.
	Инструкция о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками: утв. Правлением Нац. банка Респ. Беларусь 30.04.04: текст по состоянию на 1 дек. 2004 г. – Минск: Дикта, 2004. – 23 с.
Учебно-методические материалы	Корнеева, И.Л. Гражданское право: учебное пособие: в 2 ч. / И.Л. Корнеева. – М.: РИОР, 2004. – Ч. 2. – 182 с.
	Горбатов, Н.А. Общая теория государства и права в вопросах и ответах: учеб. пособие / Н.А. Горбатов; М-во внут. дел Респ. Беларусь, Акад. МВД. – Минск, 2005. – 183 с.
	Философия и методология наук: учеб.-метод. комплекс для магистратуры / А.И. Зеленков [и др.]; под ред. А.И. Зеленкова. – Минск: Изд-во БГУ, 2004. – 108 с.
Информационные издания	Реклама на рубеже тысячелетий: ретросп. библиогр. указ. (1998-2003) / М-во образования и науки Рос. Федерации, Гос. публич. науч.-техн. б-ка России; сост.: В.В. Климова, О.М. Мещеркина. – М., 2004. – 288 с.
	Щадов, И.М. Технологическая-экономическая оценка угледобывающего комплекса Восточной Сибири и Забайкалья / И.М. Щадов. – М.: ЦНИЭИуголь, 1992. – 48 с. – (Обзорная информация / Центр. науч.-исслед. ин-т экономики и науч.-техн. информ. угол. пром-сти).
Каталог	Памятные и инвестиционные монеты России из драгоценных металлов, 1921-2003: каталог-справочник / ред.-сост. Л.М. Пряжникова. – М.: ИнтерКрим-пресс, 2004. – 462 с.
	Каталог жесткокрылых (Coleoptera. Insecta) Беларуси / О.Р.Александрович [и др.]; Фонд фундам. исслед. Респ. Беларусь. – Минск, 1996. – 103 с.

Авторское свидетельство	Инерциальный волнограф: а. с. 1696865 СССР, МКИ5 G 01 C 13/00 / Ю.В. Дубинский, Н.Ю. Мордашова, А.В. Ференц; Казан. авиац. ин-т. - №4497433; заявл. 24.10.88; опубл. 07.12.91 // Открытия. Изобрет. – 1991. – № 45. - С.28
Патент	Способ получения сульфокатионита: пат. 6210 Респ. Беларусь, МПК7 С 08 J 5/20, С 08 G 2/30 Л.М. Ляхнович, С.В. Покровская, И.В. Волкова, С.М. Ткачев ; заявитель Полоц. Гос. ун-т. - № а 0000011; заявл. 04.01.00; опубл. 30.06.04 // Афіцыйны бюл./ Нац. цэнтр інтэлектуал. уласнасці. – 2004. - № 2. – С. 174
Стандарт	Безопасность оборудования. Термины и определения: ГОСТ ЕН 1070 – 2003. – Введ. 01.09.04. – Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 21 с.
Нормативно-технические документы	Государственная система стандартизации Республики Беларусь. Порядок проведения экспертизы стандартов: РД РБ 03180.53 – 2000. – Введ. 01.09.00. – Минск: Госстандарт: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2000 – 6 с.
	Национальная система подтверждения соответствия Республики Беларусь. Порядок декларирования соответствия продукции. Основные положения – Нацыянальная сістэма пацвярджэння адпаведнасці Рэспублікі Беларусь. Парадак дэкларавання адпаведнасці прадукцыі. Асноўныя палажэнні: ТПК 5.1.03–2004. – введ. 01.10.04. – Минск: Белорус. гос. ин-т стандартизации и сертификации, 2004. – 9 с.
Препринт	Губич, Л.В. Подходы к автоматизации проектно-конструкторских работ в швейной промышленности / Л.В. Губич. – Минск, 1994. – 40 с. – (Препринт / Акад. наук Беларуси, Ин-т техн. кибернетики ; № 3)
	Прогноз миграции радионуклидов в системе водосбор – речная сеть / В.В. Скурат [и др.]. – Минск, 2004. – 51 с. – (Препринт / НАН Беларуси, Объед. ин-т энергет. и ядер. исслед. – Сосны; ОИЭЯИ-15)
Отчет о НИР	Разработка и внедрение диагностикума аденовирусной инфекции птиц: отчет о НИР (заключ.) / Всесоюз. науч.-исслед. ветеринар. ин-т птицеводства; рук. темы А.Ф. Прохоров. – М., 1989. – 14 с. - № ГР 01870082247.
	Комплексное (хирургическое) лечение послеоперационных и рецидивных вентральных грыж больших и огромных размеров: отчет о НИР / Гродн. гос. мед. ин-т; рук. В.М. Колтонюк. – Гродно, 1994. – 42 с. - № ГР 1993310.
Депонированные научные работы	Влияние деформации и больших световых потоков на люминесценцию монокристаллов сульфида цинка с микропорами / В.Г. Ключев [и др.]; Воронеж. Ун-т. – Воронеж, 1993. – 14 с. – Деп. В ВИНТИ 10.06.93, № 1620-В93 // Журн. приклад. спектроскопии. – 1993. – Т. 59, № 3/4. – С. 3683
	Сагдиев, А.М. О тонкой структуре субарктического фронта в центральной части Тихого океана / А.М. Сагдиев; Рос. акад. наук, Ин-т океанологии. – М., 1992. – 17 с. – Деп. в ВИНТИ 08.06.92, № 1860–82 // РЖ: 09. Геофизика. – 1992. -№ 11/12. – 11В68ДЕП. – С.9.
	Широков, А.А. Исследование возможности контроля состава гальванических сред абсорбционно-спектроскопическим методом / А.А. Широков, Г.В. Титова; Рос. акад. наук, Ульян. фил. ин-та радиотехники и электроники. – Ульяновск, 1993. – 12 с. – Деп. в ВИНТИ 09.06.93, № 1561-В93 // Журн. приклад. спектроскопии. – 1993. - № 3/4. – С. 368.

Автореферат диссертации	Иволгина, Н.В. Оценки интеллектуальной собственности: на примере интеллектуальной промышленной собственности: автореф. дис. ... канд. экон. наук : 08.00.10 ; 08.00.05 / Н.В. Иволгина ; Рос. экон. акад. – М., 2005. – 26 с.
	Шакун, Н.с. Кірыла-Мяфодзіеўская традыцыя на Тураўшчыне: (да праблемы лакальных тыпаў старажытнаславянскай мовы): аўтарэф. дыс. ... канд. філал. навук: 10.02.03 / Н.с. Шакун; Беларус. дзярж. ун-т. – Мінск, 2005. – 16 с.
Диссертация	Анисимов, П.В. Теоретические проблемы правового регулирования защиты прав человека: дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.01 / П.В. Анисимов. – Н.Новгород, 2005. – 370 л.
	Лук'янюк, Ю.М. Сучасная беларуская філасофская терміналогія : (семантычныя і структурныя аспекты): дыс. ... канд. філал. навук: 10.02.01 / Ю.М. Лук'янюк. – Мінск, 2003. – 129 л.
Архивные материалы	1. Архив Гродненского областного суда за 1992 г. – Дело № 4/8117. 2. Архив суда Центрального района г. Могилева за 2001 г. – Уголовное дело № 2/1577.
	Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). 1. Фонд 277. – Оп. 1. – Д. 1295–1734. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Могилевской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. 2. Фонд 277. – Оп.1. – Д. 802–1294, 4974–1978, 4980–1990, 4994–5000, 5002–5013, 5015–5016. Дела о выдаче ссуды под залог имений, находящихся в Минской губернии (имеются планы имений) 1884–1918 гг. 3. Фонд 277.– Оп. 2, 5, 6, 7,8.
Электронные ресурсы	Театр [Электронный ресурс] : энциклопедия: по материалам изд-ва «Большая российская энциклопедия»: в 3 т. – Электрон. дан. (486 Мб.) – М.: Кордис & Медиа, 2003. – Электрон. опт. диски (CD-ROM): зв., цв. – Т. 1: Балет. – 1 диск; Т. 2: Опера. – 1 диск; Т.3: Драма. – 1 диск.
	Регистр СНГ – 2005: промышленность, полиграфия, торговля, ремонт, транспорт, строительство, сельское хозяйство [Электронный ресурс]. – Электрон., текстовые дан. и прогр. (14 Мб). – Минск: Комлев И.Н., 2005. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).
Ресурсы удаленного доступа	Национальный Интернет-портал Республики Беларусь [Электронный ресурс] / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2005. – Режим доступа: http://www.pravo.by . – Дата доступа: 25.01.2006.

б. Примеры описания составных частей изданий

Характеристика источника	Пример оформления
Составная часть книги	Михнюк, Т.Ф. Правовые и организационные вопросы охраны труда / Т.Ф. Михнюк // Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие / Т.Ф. Михнюк. – 2-е изд., испр. И доп. – Минск, 2004 – С.90-101.
	Ескина, Л.Б. основы конституционного строя Российской Федерации / Л.Б.Ескина // Основы права: учебник / М.И. Абдулаев [и др.]; под ред. М.И. Абдулаева. – СПб., 2004. – С. 180-193.
Глава из книги	Бунакова, В.А. Формирование русской духовной культуры / В.А. Бунакова // Отечественная история: учеб. пособие / С.Н.Полторак [и др.] ; по ред.

	Р.В. Дегтяревой, С.Н. Полторака. – М., 2004. – Гл. 6. – С. 112-125
	Николаевский, В.В. Проблемы функционирования систем социальной защиты в 1970-1980 годах / В.В. Николаевский // Система социальной защиты: теория, методика, практика / В.В. Николаевский. – Минск, 2004. – Гл. 3. – С.119-142.
Часть из собрания сочинений, избранных произведений	Пушкин, А.С. История Петра / А.С. Пушкин // Полн. собр. соч.: в 19 т. – М., 1995. – Т. 10. – С. 11-248
	Гілевіч, Н. Сон у бяссоніцу / Н. Гілевіч // 36. тв.: у 23 т. – Мінск, 2003. – Т.6. – С. 382-383.
	Сачанка, Б.І. Родны кут / Б.І. Сачанка // Выбр. тв.: у 3 т. – Мінск, 1995. – Т.3: Аповесці. – С. 361-470
Составная часть сборника	Войтешенко, Б.С. Сущностные характеристики экономического роста / Б.С. Войтешенко, И.А. Соболенко // Беларусь и мировые экономические процессы: науч. тр. / Белорус. гос. ун-т ; под ред. В.М. Руденкова. – Минск, 2003. – С. 132-144
	Якіменка, Т.С. Аб песенна-эпічнай традыцыі ў музычным фальклоры беларусаў / Т.С. Якіменка // Беларуская музыка: гісторыя і традыцыі : зб. навук. арт. / Беларус. дзярж. акад. музыкі; склад. і навук. рэд. В.А. Антаневіч. – Мінск, 2003. – С. 47-74.
	Скуратов, В.Г. Отдельные аспекты правового режима закладных в постсоветских государствах / В.Г. Скуратов // Экономико-правовая передигма хозяйствования при переходе к цивилизованному рынку в Беларуси: сб. науч. Ст. / Ин-т экономики НАН Беларуси, Центр исслед. Инфраструктуры рынка; под науч. ред. П.Г. Никитенко. – Минск, 2004. – С.208-217.
Статьи из сборников тезисов докладов и материалов конференций	Бочков, А.А. Единство правовых и моральных норм как условие построения правового государства и гражданского общества в Республике Беларусь / А.А. Бочков, Е.Ф. Ивашкевич // Право Беларуси : истоки, традиции, современность : материалы междунар. науч.-практ. конф., Полоцк, 21-22 мая 2004 г.: в 2 ч. / Полоц. гос. ун-т; редкол.: О.В. Мартышин [и др.]. – Новополоцк, 2004. – Ч. 1. – С. 74-76.
	Ермакова, Л.Л. Полесский караванный обряд в пространстве культуры / Л.Л. Ермакова // Тураўскія чытанні: матэрыялы рэсп.наук.- практ. канф., Гомель, 4 верас. 2004 г. / НАН Беларусі, Гомел. дзярж.ун-т; рэдкал.: У.І. Коваль [і інш.]. – Гомель, 2005. – С.173-178.
Статья из продолжающегося издания	Ипатьев, А.В. К вопросу о разработке средств защиты населения в случае возникновения глобальных природных пожаров / А.В. Ипатьев, А.В. Василевич // Сб. науч. тр. / Ин-т леса НАН Беларуси. – Гомель, 2004. – Вып. 60: Проблемы лесоведения и лесоводства на радиоактивно загрязненных землях. – С. 233-238
Статья из журнала	Влияние органических компонентов на состояние радиоактивного стронция в почвах / Г.А. Соколик [и др.] // Вес. Нац. акад. навук Беларусі. Сер. хім. навук. – 2005. - № 1. – С. 74-81.
	Бандаровіч, В.У. Дзеясловы і іх дэрываты ў старабеларускай музычнай лексіцы / В.у.Бандаровіч // Весн. Беларус. дзярж. ун-та. Сер. 4, Філалогія. Журналістыка. Педагагіка. – 2004. - № 2. – С. 49-54.
Статья из газеты	Дубовик, В. Молодые леса зелены / В. Дубовик // Рэспубліка. – 2005. – 19 крас. – С. 8.
Статья из энциклопедии,	Мясникова, Л.А. Природа человека / Л.А. Мясникова // Современный философский словарь / под общ. ред. В.Е. Кемерова. – М., 2004. – С. 550-

словаря	553.
Рецензии	Пазнякоў, В. Крыху пра нашыя нацыянальныя рысы / В. Пазнякоў // Arche = Пачатак. – 2001. - № 4. – С. 78-84. – Рэц. на кн.: Лакотка, А.І. Нацыянальныя рысы беларускай архітэктуры / А.І. Лакотка. – Мінск : Ураджай, 1999. – 366 с.
Законы и законодательные материалы	О государственной пошлине: Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 1992 г., № 1394-ХП: в ред. Закона Республики Беларусь от 19.07.2005 г. // Консультант Плюс: Беларусь. Технология 3000 [Электронный ресурс] / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2006.
	О размерах государственных стипендий учащейся молодежи: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 23 апр. 2004., № 468 // Нац. Реестр правовых актов Респ. Беларусь. – 2004. - № 69 – 5/14142.
Архивные материалы	Описание синагоги в г. Минске (план части здания синагоги 1896 г.) // Центральный исторический архив Москвы (ЦИАМ). – Фонд 454. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 18-19
Составная часть CD-ROMа	Введенский, Л.И. Судьбы философии в России / Л.И. Введенский // История философии [Электронный ресурс]: СОБР. Тр. Крупнейших философов по истории философии. – Электрон. дан. и прогр. (196 Мб). – М., 2002. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
Ресурсы удаленного доступа	Статут международного Суда // Организация Объединенных Наций [Электронный ресурс]. – 2005. Режим доступа: http://www/un.org/russian/document/basicdoc/statut.htm/ - Дата доступа : 10.05.2005.
	Лойша, Д. Республика Беларусь после расширения Европейского Союза: шенгенский процесс и концепция соседства / Д. Лойша // Белорус. журн. междунар. права [Электронный ресурс]. – 2004. - № 2. - Режим доступа: http://www.cenunst.bsu.by/journal/2004.2/01.pdf . - Дата доступа: 16.07.2005